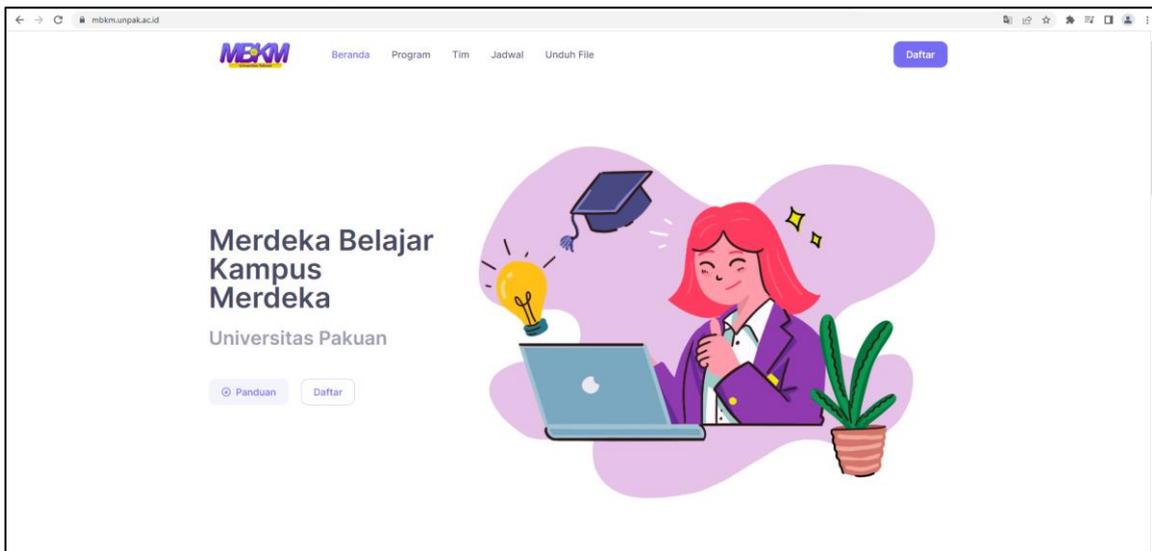




**PANDUAN
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
UNIVERSITAS PAKUAN**

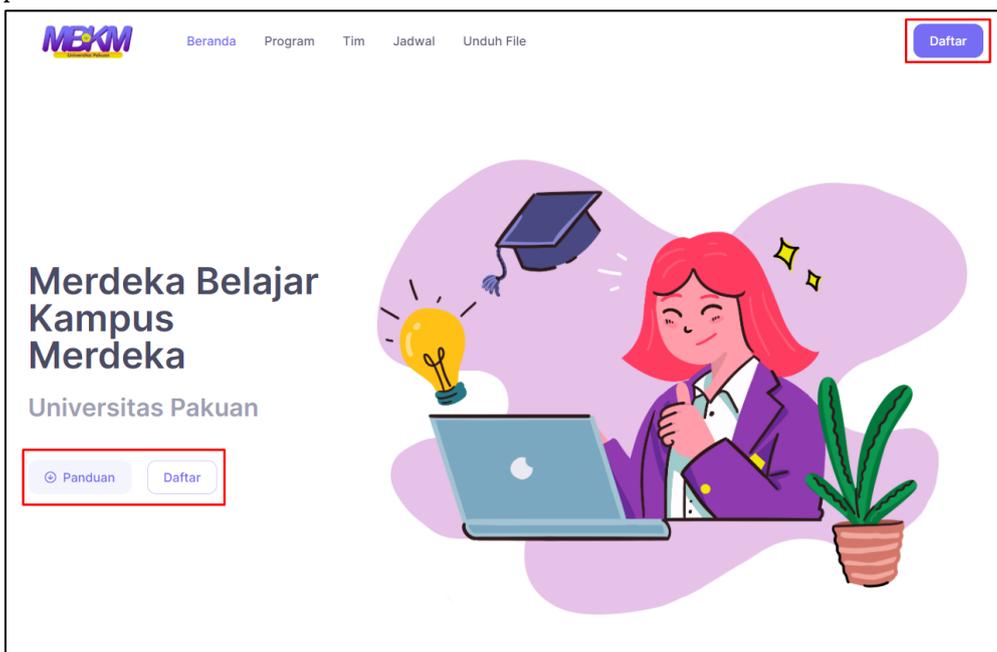
LEVEL MAHASISWA

1. Buka alamat website <https://mbkm.unpak.ac.id/>



Pada halaman portal website MBKM Unpak yaitu menyediakan layanan berupa Panduan MBKM dan Jadwal MBKM.

2. Layanan website MBKM Unpak <https://mbkm.unpak.ac.id/> terintegrasi dengan website <https://siup.unpak.ac.id> untuk melakukan proses pendaftaran kegiatan MBKM.
3. Langkah pertama yaitu kunjungi portal website <https://mbkm.unpak.ac.id/> lalu klik Daftar pada website.



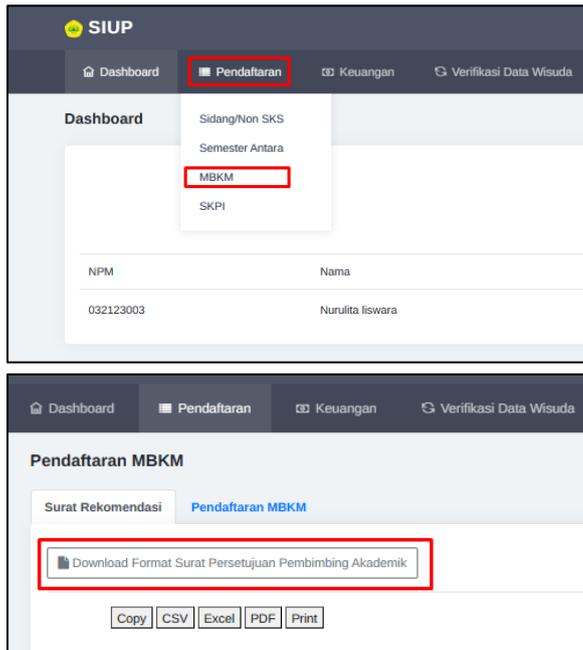
4. Untuk panduan program MBKM Unpak bisa klik menu berikut :

The screenshot shows the 'Unduh File MBKM' page on the MBKM Unpak website. The page has a blue header with the MBKM logo and navigation links: Beranda, Program, Tim, Jadwal, and Unduh File (highlighted with a red box). A blue 'Daftar' button is in the top right corner. The main content area is titled 'Unduh File MBKM' and includes the subtitle 'Merdeka Belajar Kampus Merdeka - Universitas Pakuan'. Below this is a table with the following columns: No, Nama File, Kategori File, Updated Date, and Unduh. The table lists seven programs, all with an updated date of 25 August 2022. The 'Kategori File' column is highlighted with a red box, and a red arrow points to the 'Unduh' button for the 'Panduan' category.

No	Nama File	Kategori File	Updated Date	Unduh
1	Paparan Program Studi Independen Bersertifikat	Panduan	25 August 2022	
2	Paparan Program Magang & Studi Independen Bersertifikat	Paparan	25 August 2022	
3	Paparan Program Membangun Desa/KKNT	Panduan	25 August 2022	
4	Paparan Program Penelitian/Riset	Panduan	25 August 2022	
5	Paparan Program Kewirausahaan	Panduan	25 August 2022	
6	Paparan Program Asisten Mengajar	Panduan	25 August 2022	
7	Petunjuk Teknis Proyek Kemanusiaan	Panduan	25 August 2022	

5. Untuk mendaftar yaitu bisa menggunakan menu daftar pada halaman website MBKM Unpak yang nanti akan otomatis direct ke <https://siup.unpak.ac.id> , atau bisa langsung ke website SIUP.

6. Untuk pendaftaran di **SIUP** yaitu dilakukan pada menu **List Pendaftaran** dan pilih menu **MBKM** dan download Surat Persetujuan Pembimbing Akademik, seperti berikut :



7. Berikut contoh format Surat Persetujuan Pembimbing Akademik,

Surat Persetujuan Pembimbing Akademik

Saya yang bertandatangan di bawah ini, adalah Pembimbing Akademik dari:

Nama :
 NPM :
 Semester :
 Program Studi/Fakultas :
 S1 (Reguler / Non Reguler) *

Total SKS yang telah diambil :

memberikan rekomendasi pada mahasiswa yang bersangkutan untuk mendaftar ke program Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM) sebagai berikut:

Kegiatan :
 Institusi Terkait : (Bagian isian ini boleh dikosongkan jika anda belum mendapatkan mitra)
 Lama Kegiatan (bulan) :
 Rekomendasi Konversi sks :

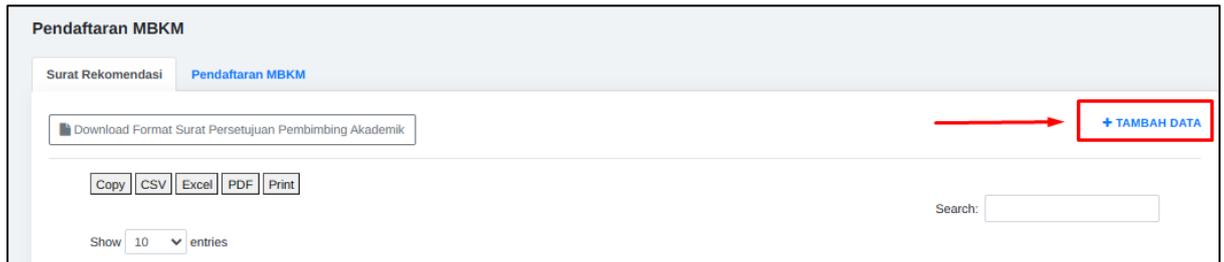
Catatan tambahan:

Bogor,
 Pembimbing Akademik Mahasiswa

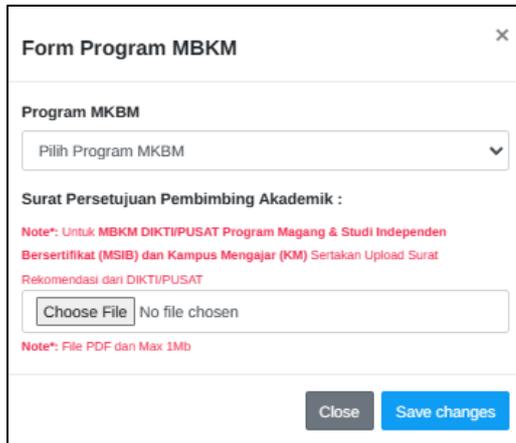
(nama) (nama)

*) Coret yang tidak perlu

8. Setelah mengisi Surat Persetujuan Pembimbing Akademik, langkah berikutnya ada melakukan upload surat tersebut, dimenu Tambah Data



Memilih Program MBKM yang diminati,



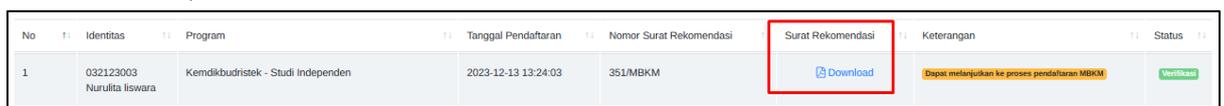
Setelah itu klik Save Changes.

9. Selanjutnya mahasiswa menunggu verifikasi yang dilakukan oleh prodi, untuk sementara tampilannya akan muncul seperti berikut,



No	Identitas	Program	Tanggal Pendaftaran	Nomor Surat Rekomendasi	Surat Rekomendasi	Keterangan	Status
1	032123003 Nurulita Iiswara	Kemdikbudristek - Studi Independen	2023-12-13 13:24:03	351/MBKM	Surat Rekomendasi dari DIKTI/PUSAT		

10. Setelah di verifikasi oleh prodi maka mahasiswa dapat mendownload Surat Rekomendasi,



No	Identitas	Program	Tanggal Pendaftaran	Nomor Surat Rekomendasi	Surat Rekomendasi	Keterangan	Status
1	032123003 Nurulita Iiswara	Kemdikbudristek - Studi Independen	2023-12-13 13:24:03	351/MBKM	Download	Dapat melanjutkan ke proses pendaftaran MBKM	Verifikasi

11. Contoh surat sebagai berikut,



YAYASAN PAKUAN SILIWANGI

Universitas Pakuan

Unggul, Mandiri & Berkarakter

SURAT REKOMENDASI MAHASISWA PROGRAM STUDI INDEPENDEN KAMPUS MERDEKA

Nomor : 00351/MBKM/UP/XII/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr AAM NURJAMAN, M.Pd.
Jabatan : Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Dan Sastra Indonesia
NIP : 20060016116501
Email : aamnurjamanunpak@gmail.com
No Telp :

memberikan rekomendasi kepada mahasiswa berikut:

Nama : Nurulita Iiswara
NIM : 032123003
Program Studi/Jurusan : PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA
Fakultas : KIP
Semester : 1
IPK : nan
Jumlah SKS yang sudah ditempuh dan lulus : 0

untuk menjadi peserta program Studi Independen Tahun 2023 dengan ketentuan:

- 1 Mahasiswa akan mengikuti Program Studi Independen Tahun 2023 secara penuh dan bertanggung jawab, sesuai dengan hasil seleksi dan proses konsolidasi antara prodi asal mahasiswa terpilih dengan Mitra yang telah ditetapkan.

Selain hal tersebut di atas, sebagai bentuk dukungan bagi mahasiswa, kami menyatakan kesediaan untuk:

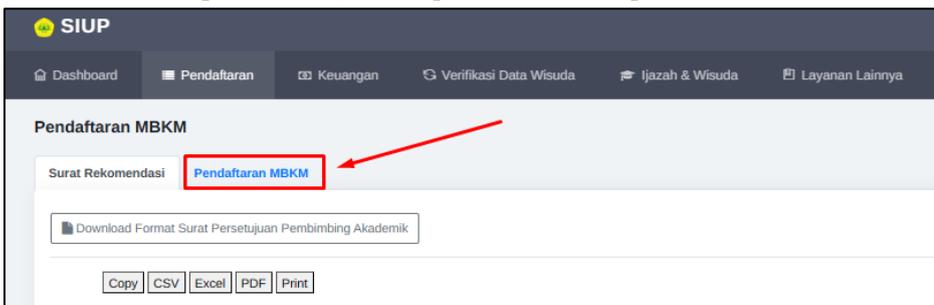
- 1 Mendukung proses belajar mahasiswa melalui pengalaman Studi Independen Tahun 2023;
- 2 Memberikan pengakuan dan 6 sks atau hal-hal yang sudah menjadi kesepakatan antara prodi asal mahasiswa dengan mitra bagi mahasiswa setelah penyelesaian Studi Independen Tahun 2023;
- 3 Apabila mahasiswa telah menyelesaikan seluruh matakuliah wajib kecuali matakuliah skripsi, maka pengakuan kegiatan MBKM dinyatakan didalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).

Demikian surat rekomendasi ini kami sampaikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semester	Kode MK	Nama MK	Jumlah SKS
1	KIP62012	LANDASAN PENDIDIKAN	2 SKS
1	PBI6101	LINGUISTIK UMUM	2 SKS
1	PBI6102	FONOLOGI BAHASA INDONESIA	2 SKS
Jumlah SKS			6 SKS

Bogor, 13 Desember 2023

12. Mahasiswa dapat melanjutkan proses MBKM pada menu **Pendaftaran MBKM**



SIUP

Dashboard | Pendaftaran | Keuangan | Verifikasi Data Wisuda | Ijazah & Wisuda | Layanan Lainnya

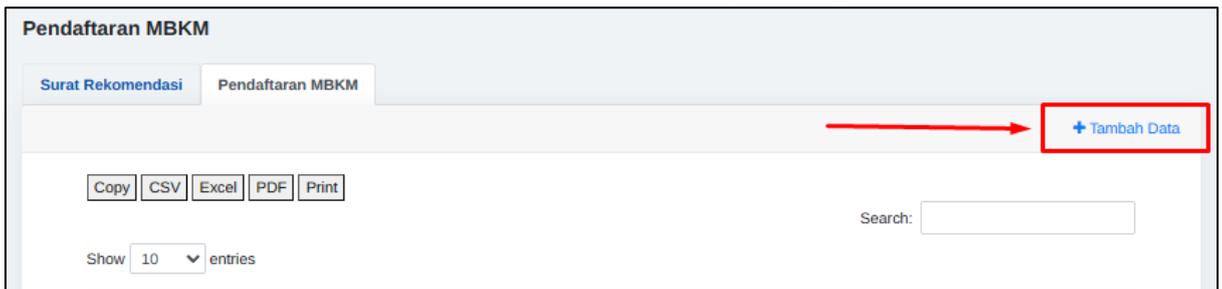
Pendaftaran MBKM

Surat Rekomendasi | **Pendaftaran MBKM**

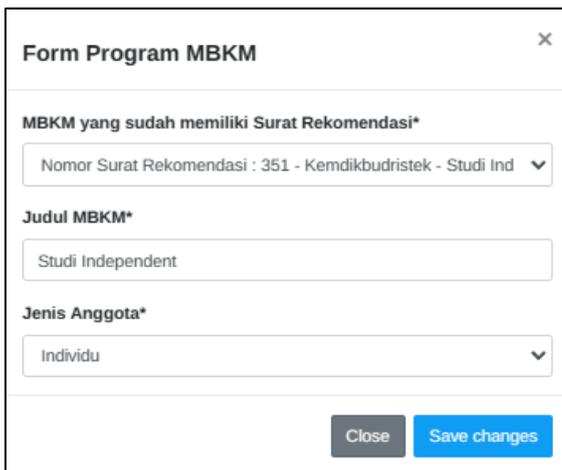
Download Format Surat Persetujuan Pembimbing Akademik

Copy | CSV | Excel | PDF | Print

13. Mahasiswa melakukan Tambah Data, untuk memilih jenis kegiatan MBKM



The screenshot shows the 'Pendaftaran MBKM' interface. At the top, there are two tabs: 'Surat Rekomendasi' and 'Pendaftaran MBKM'. Below the tabs, there are buttons for 'Copy', 'CSV', 'Excel', 'PDF', and 'Print'. A search bar is located on the right side. At the bottom left, there is a 'Show 10 entries' dropdown. A red arrow points to a blue button labeled '+ Tambah Data' which is enclosed in a red rectangular box.



The screenshot shows a dialog box titled 'Form Program MBKM'. It contains the following fields:

- 'MBKM yang sudah memiliki Surat Rekomendasi*' with a dropdown menu showing 'Nomor Surat Rekomendasi : 351 - Kemdikbudristek - Studi Ind'.
- 'Judul MBKM*' with a text input field containing 'Studi Independent'.
- 'Jenis Anggota*' with a dropdown menu showing 'Individu'.

At the bottom right, there are two buttons: 'Close' and 'Save changes'.

Setelah itu klik Save Changes, dan akan muncul **List Mitra Program MBKM**, contoh seperti berikut,



The screenshot shows the 'List Mitra Program MBKM Studi Independen' interface. It features a card for 'Pemkot Bogor' with a logo and a 'Pilih' button. The card is highlighted with a red rectangular box.

#Daftar Mitra Program MBKM masing-masing mahasiswa bisa menghubungi prodi atau Koordinator MBKM

14. Selanjutnya pilih Mitra MBKM sebagai contoh yaitu Pemkot Bogor.



The screenshot shows a dialog box titled 'Form Konfirmasi'. It contains the text: 'Apakah anda ingin memilih mitra Pemkot Bogor ?'. At the bottom right, there are two buttons: 'Tidak' and 'Ya'.

15. Setelah menentukan Mitra MBKM maka akan muncul tampilan sebagai berikut,

Pendaftaran MBKM

Surat Rekomendasi | Pendaftaran MBKM

Persyaratan Program MBKM Studi Independen

Detail Biodata	
Judul	Studi Independent
Mitra	Pemkot Bogor
Jenis Anggota	Individu

File Persyaratan :

Nama File	File (Jenis File PDF Max Size : 3Mb)
Surat Rekomendasi	Upload Jenis File PDF Max Size : 3Mb

Dan mahasiswa melakukan Upload Surat Rekomendasi yang sudah dibuat sebelumnya dengan format **PDF**,

File Persyaratan :

Nama File	File (Jenis File PDF Max Size : 3Mb)
Surat Rekomendasi	 Upload Ulang Jenis File PDF Max Size : 3Mb

[Lanjutkan](#)

Setelah melakukan upload lalu mahasiswa bisa klik menu **Lanjutkan**, dan akan diproses verifikasi oleh **Admin Prodi** dan **Koordinator MBKM**.

16. Setelah di verifikasi oleh Admin Prodi dan Koordinator MBKM maka mahasiswa dapat melanjutkan proses pengisian **Logbook/kegiatan selama MBKM**

Pendaftaran MBKM

Surat Rekomendasi | Pendaftaran MBKM

+ Tambah Data

Copy | CSV | Excel | PDF | Print

Show 10 entries

Search:

No	Detail	Program	Status	Aksi
1	NPM : 032123003 Nama Mahasiswa : Nurulita Iswara Judul : KKN TEMATIK Mitra : Pemkot Bogor Jenis Anggota : Individu Semester : 20231 Tanggal pendaftaran : 2023-12-13 14:43:50	Kemdikbudristek - KKN Tematik / Membangun Desa	Pendaftaran MBKM Berhasil	Log Book & Laporan

17. Mahasiswa dapat mengisi Logbook dengan menambahkan dimenu Tambah Aktivitas,

Aktivitas : Log Book

Copy CSV Excel PDF Print

Search:

Show 10 entries

No	Tanggal Kegiatan	Uraian Kegiatan	Status	Keterangan	Aksi
No data available in table					

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Lalu Mahasiswa bisa mengisi kegiatan selama melakukan kegiatan MBKM,

Form Log Book

Tanggal Kegiatan: mm/dd/yyyy

Bukti Kegiatan / Lampiran: Choose File No file chosen
Note: File pdf, Maksimum file 2Mb

Deskripsi

Rich text editor with toolbar (Bold, Underline, Italic, Text Color, Background Color, Bulleted List, Numbered List, Indent, Outdent, Table, Link, Image, Undo, Redo, Source Code, Help).

Close Save changes

Tampilan setelah mengisi Form Log Book seperti berikut,

Aktivitas : Log Book

Copy CSV Excel PDF Print

Search:

Show 10 entries

No	Tanggal Kegiatan	Uraian Kegiatan	Status	Keterangan	Aksi
1	2023-12-13	Kegiatan pada hari pertama yaitu melakukan pengenalan tentang kondisi di lingkungan sekitar lokasi MBKM			Detail

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

18. Setelah di verifikasi oleh Pendamping Internal akan muncul tampilan seperti berikut,

Aktivitas : Log Book [+ Tambah Aktivitas](#)

[Copy](#) [CSV](#) [Excel](#) [PDF](#) [Print](#) Search:

Show entries

No	Tanggal Kegiatan	Uraian Kegiatan	Status	Keterangan	Aksi
1	2023-12-13	Kegiatan pada hari pertama yaitu melakukan pengenalan tentang kondisi di lingkungan sekitar lokasi MBKM	Setujui	Silahkan melanjutkan kegiatan MBKM sesuai dengan instruksi pendamping eksternal dan pendamping internal	Detail

Showing 1 to 1 of 1 entries

[Previous](#) [1](#) [Next](#)

19. Selain melakukan pengisian Logbook mahasiswa juga dapat mengisi Laporan Akhir MBKM yang akan di verifikasi oleh Pendamping Internal.

Aktivitas

[Log Book](#)

[Laporan Akhir](#)

Aktivitas : Laporan Akhir [+ Tambah Aktivitas](#)

[Copy](#) [CSV](#) [Excel](#) [PDF](#) [Print](#) Search:

Show entries

No	Tanggal Laporan	Jenis Laporan	Status	Keterangan	Aksi
1	2023-12-13	Laporan Akhir	Diterima	Sudah sesuai	Detail

Showing 1 to 1 of 1 entries

[Previous](#) [1](#) [Next](#)

20. Setelah di verikasi muncul tampilan sebagai berikut,

Aktivitas : Laporan Akhir [+ Tambah Aktivitas](#)

[Copy](#) [CSV](#) [Excel](#) [PDF](#) [Print](#) Search:

Show entries

No	Tanggal Laporan	Jenis Laporan	Status	Keterangan	Aksi
1	2023-12-13	Laporan Akhir	Diterima	Sudah sesuai	Detail

Showing 1 to 1 of 1 entries

[Previous](#) [1](#) [Next](#)