



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

LAPORAN

MONITORING DAN EVALUASI

PERIODE 2021 SAMPAI DENGAN 2022



Dlsusun oleh:

UKM
MERPATI PUTIH

UNIVERSITAS PAKUAN

Bogor, Jawa Barat



unpakstory



humas@unpak.ac.id.



Unpak Story

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN
KEPENGURUSAN UKM MERPATI PUTIH
PERIODE 2021-2022



UNIVERSITAS PAKUAN
TAHUN 2021-2022

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN
KEPENGURUSAN UKM MERPATI PUTIH
UNIVERSITAS PAKUAN
PERIODE 2021-2022
Bogor, Desember 2022

Ketua Umum
UKM Merpati Putih
Universitas Pakuan



Abror Rahmad

NPM 065116206

Sekretaris Umum
UKM Merpati Putih
Universitas Pakuan



Anissa Rakhmawati

NPM 010118179

Mengetahui,
Pembina Merpati Putih
Universitas Pakuan

Dr.H. Hari Muharam,SE.,MM.
NIP 1.0800037085

Struktur Organisasi Kepengurusan
UKM PPS BETAKO MERPATI PUTIH
UNIVERSITAS PAKUAN
PERIODE 2021-2022

Perlindungan	:	Rektor Universitas Pakuan Prof. Dr. rer. Pol. Ir. H. Didik Notosudjono, M.Sc.,
Penasehat	:	Wakil Rektor Bidang Akademik Dan Kemahasiswaan Dr. Hj. Rita Retnowati, MS. Direktur Bidang Kemahasiswaan Dr. Ir. Sufrin Hannan, MM.
Pembina	:	Dr.H. Hari Muharam,SE.,MM.

Ketua Umum	:	Abror Rahmad
Sekretaris Umum	:	Anissa Rakhmawati
Bendahara Umum	:	Fitri Casmita Hassan
Kabid PSDM	:	Sutra Manalu
Anggota	:	Diemas Asfaisya Teguh Taufiqurrohman
Kabid Diklat	:	Mochammad Firaz
Anggota	:	Feri Irawan M. Fadhil A.S
Kabid Infokom	:	Haura Farah Fadhila
Anggota	:	Adnel Sulistin Raka Pramudiya.R

A. KETUA UMUM

1. RANGKUMAN KERJA

Pada tanggal 5 Juni 2021 di Villa Jae, Puncak Bogor yang lalu, telah diembankan suatu amanah untuk menjadi ketua kolat terpilih pada saat itu, untuk menjalankan tugas dan amanah serta tanggung jawab untuk UKM MERPATI PUTIH UNIVERSITAS PAKUAN. Hal yang pertama dilakukan pengurus ialah membentuk kepengurusan baru dan menyatukan visi misi, serta program kerja bersama sebagai acuan untuk 1 tahun kedepan ini. Setelah seluruh pengurus bersama-sama dalam menyatukan itu semua, kami mengadakan rapat kerja UKM MERPATI PUTIH UNIVERSITAS PAKUAN agar visi misi dan program kerja yang telah kami rumuskan disahkan secara bersama-sama dan dapat berjalan sinergis agar tercapainya tujuan bersama. Adapun visi misi UKM MERPATI PUTIH UNIVERSITAS PAKUAN periode 2021-2022:

VISI

Menjadikan UKM Merpati Putih Universitas Pakuan sebagai wadah untuk mengembangkan diri dan membina atlet yang berkompeten serta kompetitif dikancah cabang Kota Bogor ataupun Nasional pada tahun 2021.

MISI

1. Memfasilitasi, memotivasi dan memberi wadah melalui kejuaraan, sebagai tolak ukur dan implementasi nyata kegiatan guna mencapai prestasi bagi para anggota untuk pencapaian prestasi yang optimal di bidang pencak silat.
2. Menjalankan sistem manajemen organisasi UKM Merpati Putih kolat Universitas Pakuan secara professional dan kekeluargaan.
3. Mengembangkan kreatifitas, minat, bakat dan potensi mahasiswa melalui kegiatan perguruan maupun keorganisasian.
4. Mendorong seluruh anggota untuk berkembang dari segi hard skill dan soft skill.

5. Menjalin kerjasama dengan berbagai organisasi atau komunitas untuk memperluas hubungan.
6. Mengaplikasikan nilai - nilai luhur budaya Indonesia melalui tradisi pencak silat Perguruan Pencak Silat Beladiri Tangan Kosong Merpati Putih (PPS Betako Merpati Putih).

2. KENDALA

Kendala dalam kepengurusan periode 2021-2022 mulai dari program kerja yang telah disusun tidaklah begitu berjalan lancar sesuai rencana dan pengurus beberapa yang menghilang hingga kurang SDM untuk melakukan semua kegiatan yang telah direncanakan.

a. Latihan

1. Kurangnya konsistensinya peserta latihan dan minimnya pelatih;
2. Perlu adanya re-generasi pelatih lebih baik dari satu yang masih menjadi bagian pengurus;
3. Perlu dibangunnya kesadaran diri penuh untuk berlatih;
4. Perlunya membuat buku pedoman kepelatihan sehingga anggota mempunyai silabus materi yang harus dikuasai.

b. Organisasi

1. Sulitnya waktu untuk berkumpul bersama (full team).
2. Kurangnya kerjasama dan solidaritas antar pengurus.
3. Beban tanggung jawab yang semakin bias seiring berjalannya kepengurusan diakibatkan oleh banyaknya pengurus yang menghilang
4. Timeline yang kacau diakibatkan oleh kondisi pasca pandemi dan sumber daya manusia yang kurang

3. REKOMENDASI

a. Latihan

1. Perlu adanya semangat bersama dalam latihan
2. Meningkatkan konsentrasi dan konsistensi di pola latihan
3. pencipta kedisiplinan Dalam latihan untuk datang tepat waktu

4. Setiap latihan-latihan diharapkan adanya pengurus dan senior agar dapat meningkatkan semangat untuk latihan
5. Meningkatkan rasa saling menghargai terhadap pelatih, anggota, dan tempat latihan

b. Organisasi

1. Meningkatkan manajemen waktu dan organisasi
2. Meningkatkan manajemen SDM
3. Saling berhubungan baik antar sesama pengurus
4. Menempelkan timeline dan deadline terhadap setiap program kerja yang telah dirumuskan
5. Konsistensi dan tanggung jawab terhadap program kerja yang sudah dibuat.
6. Meningkatkan rasa tanggung jawab pada diri sendiri,

4. PENUTUP

Demikian laporan pertanggungjawaban UKM Merpati Putih Universitas Pakuan periode 2021-2022 diharapkan kami semoga seluruh anggota dapat menyimak seluruh dinamika organisasi serta kondisi objektif yang diharapkan pada masa kepengurusan kami sehingga seluruh anggota dapat memahaminya secara arif dan bijaksana serta terbuka mudah-mudahan kelemahan yang muncul pada periode kami ini dapat di formulasikan dan dijadikan dasar pijakan antisipasi untuk tidak diulangi pada periode berikutnya.

Kekuatan kelebihan yang di dalam di jadi acuan untuk Pengembangan lebih lanjut kami Sadar sepenuhnya masih banyak kekurangan dan kelemahan yang terdapat selama kepengurusan kami untuk itu pada Kesempatan yang berbahagia ini atas nama seluruh pengurus UKM Merpati Putih Universitas Pakuan periode 2021-2022 mohon maaf atas segala kesalahan kekurangan serta ketidakmampuan dalam mengembangkan Amanah ini semoga periode yang akan datang bisa lebih baik.

The logo of UKM Merpati Putih Universitas Pakuan is a large, faint watermark on the left side of the page. It features a stylized white bird (Merpati Putih) in flight, facing left. The bird is perched on a banner that contains the text 'Merpati Putih' in a stylized font. The entire logo is rendered in a light gray outline.

LAPORAN PERTANGUNG JAWABAN
SEKERTARIS UMUM
UKM MERPATI PUTIH
PERIODE 2021-2022

A. SEKRETARIS UMUM

1. RANGKUMAN KERJA

Kesekretariatan UKM merupakan hal yang mendasari bagi organisasi, dimana terdapat pengelolaan administrasi baik secara vertikal maupun horizontal. kami sangat menyadari, bahwa pergerakan suatu organisasi dilandasi atas pengetahuan, pengelolaan administrasi yang haruslah baik.

Berdasarkan tugas pokok sekretaris Umum dalam fungsi operasional bidang ke sekretariat UKM Merpati Putih melakukan kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

1. Membantu ketua dalam menjalankan program dan mengurus keorganisasian dalam kolat.
2. Melaporkan tentang timeline pelaksanaan program kerja kepada seluruh anggota dalam setiap rapat.
3. Mengurus atau mengelola administrasi UKM MERPATI PUTIH UNIVERSITAS PAKUAN.

Guna dalam melaksanakan tugas bidang pengembangan sumber daya manusia, kami menerapkan beberapa program kerja yang berkaitan dengan bidang tersebut, yaitu :

PROGRAM	TEREALISASIKAN	TIDAK TERLEALISASI
1. Membuat sistem pembukuan baru	√	
2. Membuat sistem Penulisan Surat yang baru	√	
3. Mengolah dan Mendata kelengkapan administrasi kesekretariatan	√	
4. Membuat Jadwal Piket		√
5. Membuat Tata Tertib Kesekertariatan	√	

AGENDA		
1. Memastikan Kerapihan sistem pembukuan	√	
2. Mengecek barang-barang kesekretariatan 1 bulan sekali		√
3. Membuat Pelatihan surat menyurat setiap anggota untuk dapat Memahami tentang sistem pembukuan dan penulisan surat yang baru		√
4. Membuat jadwal rapat dan mempunyai database semua anggota	√	

2. KENDALA

Di dalam menjalankan tugas sebagai sekertaris ada beberapa kendala yang dihadapi yaitu kurangnya fasilitas yang menunjang dibidang sekertaris dan kurangnya pengecekan barang sebulan sekali dan kurangnya kesadaran anggota dalam menjaga kebersihan kesekretariatan.

3. REKOMENDASI

- Setiap rapat diarsipkan dan mencatat setiap poin penting sebagai bahan acuan untuk perkembangan ukm ;
- Menaati tata tertib yang telah ada dan jangan sampai melanggar tatat tertib yang sudah dibuat;
- Menempatkan kembali barang, di tempat yang sudah disediakan.
- Membersihkan kesekretariatan setiap harinya dan memilah barang yang sudah tidak terpakai di sekretariatan.

LAPORAN PERTANGUNG JAWABAN
BENDAHARA UMUM
UKM MERPATI PUTIH
PERIODE 2021-2022

A. BENDAHARA UMUM

1. RANGKUMAN KERJA

Secara objektif dan penuh rasa tanggung jawab kami bagian keuangan merupakan bagian yang penting dalam sebuah organisasi UKM PPS BETAKO Merpati Putih Kolat Universitas Pakuan. Sumber keuangan kepengurusan UKM PPS BETAKO Merpati Putih Kolat Universitas Pakuan periode 2021-2022 berasal dari kampus Universitas Pakuan dan kas UKM.

BUDAYA

- Tertib dalam membayar uang kas.

KEBIJAKAN

- Pembayaran uang kas setiap latihan sebesar Rp. 5.000.

PROGRAM KERJA

- Membuat sistem keuangan kepengurusan 2021/2022.

AGENDA KEGIATAN

- Manajemen input dan output keuangan per bulan
- Manajemen proposal masuk dan keluar
- Menarik uang kas anggota per latihan sebesar Rp 5.000
- Membuat laporan keuangan setiap bulannya.

2. KENDALA

Didalam menjalankan tugas sebagai bendahara ada beberapa kendala yang dihadapi, diantaranya kurangnya kesadaran anggota dalam membayar uang kas dan kurangnya ketegasan bendahara dalam penagihan uang kas.

3. REKOMENDASI

- Menjalinkan komunikasi yang lebih baik antar bendahara dengan divisi lain
- Lebih mempertegas kepada anggota untuk pembayaran uang kas dengan membuat sistem yang lebih baik dan dijalankan dengan konsisten
- Memaksimalkan sumber daya yang ada untuk mencari dan mendapatkan dana
- Membuat rancangan anggaran biaya untuk 1 periode kepengurusan dengan matang



**LAPORAN PERTANGUNG JAWABAN
BIDANG PSDM
UKM MERPATI PUTIH
PERIODE 2021-2022**

A. BIDANG PSDM

1. RANGKUMAN KERJA

Bidang pengembangan sumber daya manusia UKM MERPATI PUTIH UNIVERSITAS PAKUAN merupakan bagian kerja dari suatu organisasi yang memiliki peranan penting dalam menjalankan roda aktifitas organisasi. Kami menyadari bahwa keberhasilan ukm ditentukan pula oleh berjalannya roda kepengurusan yang baik. Dengan menggunakan *planing, organizing, actualing dan controlling (POAC)*.

Guna dalam melaksanakan tugas bidang pengembangan sumber daya manusia, kami menerapkan beberapa program kerja yang berkaitan dengan bidang tersebut, yaitu :

PROGRAM	TEREALISASIKAN	TIDAK TERLEALISASI
1. Open recruitment	√	
2. Makrab		√
3. HUT Mp Pakuan	√	
4. Buka bersama		√
5. Muslat	√	
AGENDA		
1. Jogging 2 kali dalam sebulan pada hari minggu (waktunya bisa berubah sesuai kesepakatan)		√
2. Wisata alam	√	

3. Acara ngumpul 3 bulan sekali (kaya family gathering ada penghargaan yg rajin latihan, aktif di organisasi dan ngasih quotes dan hadiah buat yang ultah dan ada kritik dan saran buat setiap orang).		√
---	--	---

2. KENDALA

Yang menjadi kendala bagi divisi pengembangan sumber daya manusia yaitu :

- Kurangnya komunikasi dan koordinasi antara sesama pengurus;
- Kurangnya perencanaan atau persiapan yang matang sebelum menyelenggarakan suatu kegiatan;
- Kurangnya sumber daya manusia;
- Kurangnya kontribusi sebagai pengurus untuk tanggung jawab atas tugasnya.

3. REKOMENDASI

Untuk kepengurusan selanjutnya nya khususnya divisi pengembangan sumber daya manusia Semoga dapat menjadi lebih baik dalam pengaplikasian program kerja meningkatkan komunikasi sesama pengurus dan anggota , meningkatkan rasa solidaritas antar pengurus dan disarankan agar segala sesuatunya lebih direncanakan dengan matang dan dapat lebih memanfaatkan keberadaan divisi pengamanan sumber daya manusia dalam menjalankan organisasi di MERPATI PUTIH UNIVERSITAS PAKUAN.

4. PARAMETER KEBERHASILAN KERJA

Parameter keberhasilan kerja divisi pengembangan sumber daya manusia dapat dilihat dari terealisasinya setiap kegiatan yang sudah berlangsung meskipun belum terlaksana dengan sempurna.

PENANGGUNG JAWAB	PROGRAM	WAKTU PELAKSANAAN	JENIS KEGIATAN	ANGGARAN	KET	KENDALA
DIVISI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	OPEN RECRUITMENT	- September 2021 (Online) - Februari 2022 (Online) - September 2022 (Offline di Pusdiksi Lawang Gintung)	- Online : Penampilan video merpati putih dan open recruitment secara online melalui sosmed - Offline : Demo PPBN dan open recruitmen	Offline : Rp. 3.469.000,-	Terlaksana	Kurang maksimal karena waktu persiapan yang kurang
	MUSYAWARAH KERJA	27 Juni 2021	Kegiatan yang dilakukan untuk merumuskan program kerja yang akan dijalankan selama kepengurusan	Rp. 0	Terlaksana	Masih banyak catatan dari senior, sehingga acara musyawarah kerja menjadi pra musyawarah kerja
	HUT MP	5 November 2021	Memperingati hari jadi Merpati Putih kolat Universitas Pakuan sekaligus mensyukuri atas apa yang telah dicapai dan diraih selama ini dalam memajukan UKM Merpati Putih kolat Universitas Pakuan.	Rp. 418.000,-	Terlaksana	-
	WISATA ALAM	18 September 2021	Melakukan kegiatan di alam (curug)	Rp. 0 (Biaya masing-masing)	Terlaksana	-

	JOGGING 2 KALI DALAM SEBULAN PADA HARI MINGGU	13 Juni 2021	Melakukan kegiatan jogging di stadion GOR Padjajaran pada hari minggu, sebulan 2x	Rp. 0	Tidak terlaksana	Kurang konsistennya peserta latihan
	MUSYAWARAH KOLAT 2022	24 Desember 2022	Memusyawarahkan program kerja tahunan UKM PPS Betako Merpati Putih KOLAT Universitas Pakuan dan pembentukan kepengurusan baru UKM PPS Betako Merpati Putih KOLAT Universitas Pakuan	Rp. 3.188.000	Terlaksana	Kurangnya SDM

LAPORAN PERTANGUNG JAWABAN
BIDANG DIKLAT
UKM MERPATI PUTIH
PERIODE 2021-2022

A. BIDANG DIKLAT

1. RANGKUMAN KERJA

Bidang pendidikan dan keahlian yang mencakup pada pelatihan Beladiri pencak silat Merpati Putih yang dibutuhkan oleh anggota UKM Merpati Putih. Sudah menjadi kewajiban bagi anggota untuk berlatih beladiri Merpati Diklat bertugas untuk memfasilitasi anggota agar dapat berlatih rutin sesuai dengan materi yang diinginkan.

Guna dalam melaksanakan tugas bidang pengembangan sumber daya manusia, kami menerapkan beberapa program kerja yang berkaitan dengan bidang tersebut, yaitu :

PROGRAM	TEREALISASIKAN	TIDAK TERLEALISASI
1. Mengikuti kejuaraan	√	
2. Excellent training		√
AGENDA		
1. Latihan regular	√	
2. Mencari info-info kejuaraan	√	
3. Tradisi		√

Keterangan :

1. MENGIKUTI KEJUARAAN

Merupakan program untuk merealisasikan dari programlatihan regular dan Excellent training kejuaraan yang akan dan telah dilaksanakan oleh Merpati Putih Universitas Pakuan untuk membentuk anggota Merpati Putih Universitas Pakuan memiliki prestasi dalam bidang pencak silat.

a. Tujuannya :

- Menciptakan anggota Merpati Putih Universitas Pakuan yang berprestasi;

- Menyalurkan minat dan bakat ;
- Membentuk mental pesilat yang tangguh.

Kejuaraan yang telah diikuti oleh Merpati Putih Universitas Pakuan yaitu Bekasi Nasional Championship yang dilaksanakan pada 14-16 Oktober adapun atlit yang mengikuti kejuaraan tersebut adalah Diki Rizkiono menghasilkan medali emas yang di dapat dari kaegori kelas D dewasa.

2. EXCELLENT TRAINING

Merupakan program yang dibuat oleh divisi pendidikan dan latihan UKM Merpati Putih Universitas Pakuan untuk membangun dan menciptakan atlit yang mempunyai minat dalam tanding maupun seni, yang dapat mengembangkan minat dan bakatnya.

a. Tujuannya :

- Menciptakan atlit yang handal;
- Memfokuskan minat para atlit dalam bidang seni maupun tanding.

b. Syarat dan ketentuan :

- Wajib mengikuti rangkaian latihan dengan serius;
- Tiga kali mangkir latihan tanpa seizin pelatih dianggap gugur, bila izin harus menggunakan alasan yang jelas;
- Wajib membayar uang latihan sebesar Rp7.500 setiap pertemuan di luar uang kas;
- Disiplin;
- Niat ;
- Konsisten;
- Berani ambil resiko;
- Bersedia ikut kejuaraan;
- Semangat dalam mengikuti kegiatan Excellent training.

c. Ketentuan :

- Harus ada pencapaian setiap pertemuan
- Mau mendengarkan pelatih

d. Pola Latihan :

Latihan Excellent training di lakukan pada hari minggu pada pukul 07:30 – 12:00 dengan toleransi waktu keterlambatan 15 menit, jika lewat dari waktu toleransi yang di tetapkan akan mendapatkan sebuah panisment dari pelatih, namun jika terus terlambat hingga berturut-turut sebanyak 3x akan dilakukan wawancara oleh pengurus dan pelatih.

3. MENCARI KEJUARAAN

Mencari kejuaraan yaitu salah satu program kerja divisi diklat untuk mencari informasi mengenai kejuaraan pencak silat afar anggota MP Pakuan dapat mengembangkan bakat dan minat dalam pencak silat. Berikut list kejuaraan yang pernah diklat cari :

1. Bekasi Berani Pencak Silat Tournament 2021
2. Cianjur Open Championship 2
3. Paku Bumi Open IX
4. Bekasi Open Challenge 6
5. Walikota Cup 2022
6. Bogor Championship 1
7. Candrabaga Cup 1
8. Kejurnas Pencak Silat – Bekasi Nasional Championship 1

Setelah melakukan pencarian kejuaraan tim diklat komunikasi kepada pelatih apakah layak atau tidak anggota untuk mengikuti kejuaraan tersebut.

4. TRADISI

Tradisi merupakan acara pelantikan anggota merpati putih, biasanya dilakukan setelah mengikuti pembajaan atau ujian kenaikan tingkan (UKT) yang diadakan oleh cabang

**LAPORAN PERTANGUNG JAWABAN
BIDANG INFOKOM
UKM MERPATI PUTIH
PERIODE 2021-2022**

A. BIDANG INFOKOM

1. RANGKUMAN KERJA

Bidang Infokom UKM Merpati Putih Universitas Pakuan merupakan salah satu Bagian kerja dari suatu organisasi yang memiliki peran penting agar berjalannya suatu organisasi. untuk keberhasilan Dalam suatu organisasi pentingnya menyampaikan informasi dan memberikan komunikasi yang baik antar sesama anggota , pengurus, pelatih dan senior. hal tersebut dapat mengembangkan komunikasi yang baik baik.

Guna dalam melaksanakan tugas bidang pengembangan sumber daya manusia, kami menerapkan beberapa program kerja yang berkaitan dengan bidang tersebut, yaitu :

PROGRAM	TEREALISASIKAN	TIDAK TERLEALISASI
1. Membuat website Merpati Putih Pakuan	√	
2. Promosi dan ajakan mengikuti Perguruan Merpati Putih Pakuan	√	
3. Ucapan Hari Ulang Tahun MP Pakuan dan ucapan selamat lainnya	√	
4. Membuat jaket		√
5. Mengaktifkan sosial media.	√	

2. KENDALA

Yang menjadi kendala bagi divisi infokom yaitu:

1. Kurangnya komunikasi dan koordinasi antar pengurus
2. Kurangnya perencanaan atau persiapan yang matang sebelum menyelenggarakan
3. Kurangnya kontribusi sebagian pengurus untuk tanggung jawab atas tugasnya

3. REKOMENDASI

Untuk infokom semoga dapat menjadi tim yang lebih baik dalam berkontribusi untuk memajukan komunikasi yang baik dalam anggota dan pengurus, membuat program kerja yang matang dan memiliki Plan sedemikian rupa jika memiliki kendala, meningkatkan komunikasi sesama pengurus dan anggota, meningkatkan rasa solidaritas antar pengurus dan disarankan agar segera sesuatu lebih direncanakan dengan matang, dan memanfaatkan Keberadaan divisi Infokom dalam menjalankan organisasi di MP Pakuan.

PENANGGUNG JAWAB	PROGRAM	WAKTU PELAKSANAAN	JENIS KEGIATAN	ANGGARAN	KET	KENDALA
DIVISI INFOKOM	Membuat website Merpati Putih Pakuan	Juni-Juli 2021	Membuat website khusus untuk merpati putih kolat Pakuan	Rp. 0	Sempat terlaksana	Biaya domain yang cukup mahal, dan sulitnya menajukan kerjasama dengan putik
	Promosi dan ajakan mengikuti Perguruan Merpati Putih Pakuan	Setiap Open Recruitment	Melakukan promosi untuk menarik anggota baru merpati putih kolat Pakuan	Rp. 0	Terlaksana	Mencari channel ke setiap fakultas

	Ucapan Hari Ulang Tahun MP Pakuan dan ucapan selamat lainnya	Setiap Perayaan (Hari-H)		Rp. 0	Terlaksana	Hari Ulang Tahun UKM lain sering terlewat karena telat informasi
	Membuat jaket	Selama masa kepengurusan	Membuat jaket official merpati putih kolat Pakuan	Rp. 0	Tidak Terlaksana	Terlalu sedikit yang ingin membuat jaket, sehingga harga satuan terlalu mahal untuk anggota
	Mengaktifkan Sosial media.	Tidak Menentu	Mengelola akun MP Pakuan yang sudah ada agar dokumentasi setiap kegiatan bisa terekspose di media sosial.	Rp. 0	Terlaksana	-



LAMPIRAN

SURAT MASUK
KEPENGURUSAN 2021-2022

No	Nomor Surat	Tanggal Surat	Perihal	Pengirim
1	015/SPM/IDD/KSR- PMI/Unpak/VII/2021	19 JULI 2021	Permohonan Delegasi Peserta.	UKM KSR
2	206/warek 1/IX / 2021	15 SEPTEMBER 2021	Undangan Penutupan PPBN	REKTOR UNIVERSITAS PAKUAN
3	04/Pan.Dies ke 41 Unpak/X/2021	28 OKTOBER 2021	Undangan	REKTOR UNIVERSITAS PAKUAN
4	076/ apresiasiasi seni / UKM- SB/Unpak/XII/2021	2 DESEMBER 2021	Undangan Menghadiri Kegiatan	UKM SENI BUDAYA
5	010/S/PR-PKM/I/2022	11 JANUARI 2022	Himbauan Untuk Parkir Area Motor Di Basement	REKTOR UNIVERSITAS PAKUAN
6	004/SU/UKM HIPMI PT- UNPAK/III/2022	26 MARET 2022	SURAT UNDANGAN	UKM HIPMI
7	014/SU/BUKBER-WPLP/21- 22/B/IV/2022	20 APRIL 2022	Undangan kegiatan buka puasa bersama wapalapa	UKM WAPALAPA
8	035/IASS/VI/2022	13 JUNI 2022	Undangan partisipasi kegiatan IASS	IKATAN ALUMNI SARJANA SIPIL
9	333/SU/BEM KBM- UNPAK/IX/2022	01 SEPTEMBER 2022	Surat Undangan	BEM KBM

10	002/B.PJ/HMTG''GEOI''/IX/2022	15 SEPTEMBER 2022	Peminjaman Alat	HIMNPUNAN GEOLOGI
11	013/SU/DD/KSR- PMI/UNPAK/IX/2022	15 SEPTEMBER 2022	Undangan	UKM KSR
12	161/SU/SYUKURAN-XXV- WPLP/21-22B/IX/2022	27 SEPTEMBER 2022	Undangan	UKM WAPALAPA
13	011/SU/HUT/KSR- PMI/UNPAK/X/2022	20 OKTOBER 2022	Undangan	UKM KSR
14	347/WAREK I/X/2022	31 OKTOBER 2022	Undangan Lomba Poster Inovasi Mahasiswa	REKTOR UNIVERSITAS PAKUAN
15	559/WAREK II/XI/2022	14 NOVEMBER 2022	Upacara Hari Kesadaran Nasional	REKTOR UNIVERSITAS PAKUAN

SURAT KELUAR
KEPENGURUSAN 2021-2022

N O	NOMOR SURAT	TANGGAL SURAT	PERIHAL	TUJUAN
1.	01/01/SP/MP-PAKUAN/VIII/2021	30 AGUSTUS 2021	Permohonan Pembuatan SK Kepengurusan	WAKIL REKTOR I BIDANG AKADEMIK & KE MAHASISWAAN
2	02/01/SP/MP-PAKUAN/ II/ 2022	11 FEBRUARI 2022	Pengantar Proposal Pengajuan Dana	WAKIL REKTOR I BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN
3	03/02/SPD/MP-PAKUAN/ II/ 2022	11 FEBRUARI 2022	Permohonan Dana Pembelian Sarana dan Prasarana Latihan	WAKIL REKTOR II BIDANG SDM DAN KEUANGAN
4	04/01/SP/MP-PAKUAN/III/2022	21 MARET 2022	Laporan pertanggung jawaban sarana dan prasarana latihan	WAKIL REKTOR I BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN
5	05/01/SP/MP-PAKUAN/IX/2022	2 SEPTEMBER 2022	Pengantar Proposal Kegiatan Open Recruitment Merpati Putih	WAKIL REKTOR I BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN
6	06/02/SPD/MP-PAKUAN/IX/2022	2 SEPTEMBER 2022	Permohonan Dana Kegiatan Open Recruitment Merpati Putih	WAKIL REKTOR II BIDANG SDM DAN KEUANGAN
7	07/01/SP/MP-PAKUAN/IX/2022	6 SEPTEMBER 2022	Pemberitahuan Kegiatan	PEMBINA MERPATI PUTIH KOLAT UNIVERSITAS PAKUAN
8	08/01/SP/MP-PAKUAN/X/2022	6 OKTOBER 2022	Laporan pertanggung jawaban Kegiatan Open Recruitment Merpati Putih	WAKIL REKTOR I BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN
9	09/01/SP/MP-PAKUAN/ XII / 2022	15 DESEMBER 2022	Pengantar Proposal Pengajuan Dana	WAKIL REKTOR I BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN

10	10/02/SPD/MP-PAKUAN/ XII / 2022	15 DESEMBER 2022	Permohonan Dana Kegiatan Musyawarah Kolat	WAKIL REKTOR II BIDANG SDM DAN KEUANGAN
11	11/01/SP/MP-PAKUAN/ XII / 2022	15 DESEMBER 2022	Pemberitahuan Kegiatan	PEMBINA MERPATI PUTIH KOLAT UNIVERSITAS PAKUAN
12	12/03 /SPJ/MP-PAKUAN/ XII/ 2022	15 DESEMBER 2022	Permohonan Peminjaman Alat	KETUA DKM AL-KAUTSAR
13	13/03/SPJ/MP-PAKUAN/XII/2022	15 DESEMBER 2022	Peminjaman Aula Lantai 10 Gedung Graha Pakuan Siliwangi Universitas Pakuan	WAKIL REKTOR II BIDANG SDM DAN KEUANGAN
14	14/01/MP-PAKUAN/ XII / 2022	15 DESEMBER 2022	Undangan	MERPATI PUTIH CABANG KOTA BOGOR
15	15/01/MP-PAKUAN/ XII / 2022	15 DESEMBER 2022	Undangan	KETUA KOLAT IPB
16	16/01/MP-PAKUAN/ XII / 2022	15 DESEMBER 2022	Undangan	KETUA KOLAT UIKA
17	17/03 /SPJ/MP-PAKUAN/ XII/ 2022	15 DESEMBER 2022	Permohonan Peminjaman Alat	PENANGGUNG JAWAB LABORAN WORKSHOP
18	18/03 /SPJ/MP-PAKUAN/ XII/ 2022	15 DESEMBER 2022	Permohonan Peminjaman Alat	KETUA LABORAN WORKSHOP

DATA INVENTARIS

KOLAT MERPATI PUTIH UNIVERSITAS PAKUAN

A. SEKERTARIS

No.	Nama Barang	Jumlah	Kondisi
1.	Lem	1 Buah	Baik
2.	Hekter	1 Buah	Baik
3.	Penggaris	1 Buah	Baik
4.	Isi Hekter	2 Kotak	Baik
5.	Cap	1 Buah	Baik
6.	Spidol	3 Buah	Baik
7.	Balpoin	6 Buah	Baik
8.	Baterai Kotak	3 Buah	Baik
9.	Pensil	1 Buah	Baik
10.	Penghapus	2 Buah	Baik
11.	Komputer	1 Buah	Kurang Baik
12.	Double Tip	2 Buah	Baik
13.	Bak Stemple	1 Buah	Baik
14.	Isi Stemple	1 Buah	Baik
15.	Gunting	3 Buah	Baik
16.	Tempat arsip	1 Buah	Baik
17.	Tempat Dokumen	1 Buah	Baik
18.	Cutter	1 Buah	Baik

B. KEPELATIHAN

No.	Nama Barang	Jumlah	Kondisi
1.	Pacing	4 Buah	Baik

2.	Body Protector	1 Pasang	Baik
3.	Toya	3 Buah	Baik
4.	Baju pelatih	2 Pasang	Baik
5.	Stopwatch	1 Buah	Baik
6.	Baterai stop watch	1 Buah	Baik
7.	Peluit	3 Buah	Baik
8.	Matras	46 Buah	Baik
9.	Leader	2 Buah	Baik
10.	Skiping	6 Buah	Baik
11.	Golok Seni	1 Buah	Baik
12.	Kick Pad	1 Buah	Baik
13.	Pipa		Baik
14.	Suppoter	1 Buah	Baik
15.	Bambu	3 buah	Baik
16.	Genital Cup	3 buah	Baik
17.	Bambu	3 buah	Baik
18.	Timbangan	1 Buah	Baik

C. KEBERSIHAN

No.	Nama Barang	Jumlah	Kondisi
1.	Pembersih Kaca	1 Buah	Baik
2.	Keset	1 Buah	Baik
3.	Sapu Kecil	1 Buah	Baik
4.	Wipol	1 Buah	Baik
5.	Sapu	2 Buah	Baik
6.	Pel-an	1 Buah	Baik
7.	Lap	1 Buah	Baik

D. LAIN-LAIN

No.	Nama Barang	Jumlah	Kondisi
1.	Cover laci besi	1 Buah	Baik
2.	Dompet bendahara	1 Buah	Baik
3.	Rivanol	1 buah	Baik
4.	Plaster	1 buah	Baik
5.	Kassa Gulung	5 buah	Baik
6.	Hot cream	1 buah	Baik
7.	Minyak Cimande	2 buah	Baik
8.	Conterpain/sejenis	1 buah	Baik
9.	Trombopop	1 buah	Baik
10.	Betadine	2 buah	Baik
11.	Kipas	1 Buah	Baik
12.	Obeng	1 Buah	Baik
13.	Lampu	2 Buah	Baik
14.	Bingkai	4 Buah	Baik
15.	Piala	3 Buah	Baik
16.	Karpet	1 buah	Baik
17.	Palu sidang	1 Buah	Baik
18.	Kotak hijau	1 Buah	Baik
19.	Gelas	4 Buah	Baik
20.	Gorden	2 Buah	Baik
21.	Gantungan pintu	2 Buah	Baik
22.	Cermin	1 Buah	Baik
23.	Jam dinding	1 Buah	Baik
24.	Kipas Angin	1 Buah	Baik
25.	Mukena	1 Buah	Baik
26.	Sejadah	1 Buah	Baik

27.	Sandal	1 Buah	Baik
28.	Stela matic	1 Buah	Baik
29.	Baygon	1 Buah	Baik
30.	Gembok	1 Buah	Baik
31.	Guling	1 Buah	Baik
32.	Sarung guling	1 Buah	Baik
33.	Ice Box	1 Buah	Baik
34.	Box P3K	1 Buah	Baik

Lampiran

Laporan Keuangan

No	Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo
1	06/06/2021	Uang Rektorat	Rp 4.900.000	Rp -	Rp 4.900.000
2		Biaya Muslat	Rp -	Rp 4.787.500	Rp 112.500
3	15/06/2021	Uang Kas 15 Juni	Rp 45.000	Rp -	Rp 157.500
4	18/06/2021	Uang Kas 18 Juni	Rp 50.000	Rp -	Rp 207.500
5	22/06/2021	Uang Kas 22 Juni	Rp 45.000	Rp -	Rp 252.500
6	-	Uang Kepengurusan Mba Ani	Rp 425.000	Rp -	Rp 677.500
7	23/06/2021	Uang Duka	Rp -	Rp 130.000	Rp 547.500
8	25/06/2021	Uang Kas 25 Juni	Rp 30.000	Rp -	Rp 577.500
9		Cetak Foto	Rp -	Rp 10.000	Rp 567.500
10		Biaya lain-lain	Rp -	Rp 119.100	Rp 448.400
11	02/07/2021	Beli map bendahara	Rp -	Rp 22.900	Rp 425.500
12	19/07/2021	Uang Duka	Rp -	Rp 130.000	Rp 295.500
13	21/07/2021	Beli stela matic	Rp -	Rp 70.300	Rp 225.200
14	21/07/2021	Isi galon	Rp -	Rp 10.000	Rp 215.200
15	30/08/2021	Uang Duka	Rp -	Rp 150.000	Rp 65.200
16	19/09/2021	Beli gembok	Rp -	Rp 25.000	Rp 40.200
17	20/09/2021	Biaya pendaftaran anak baru-kurnia	Rp 50.000	Rp -	Rp 90.200
18	28/09/2021	Biaya pendaftaran anak baru-vita	Rp 50.000	Rp -	Rp 140.200

19	01/10/2021	Uang Kolat (dari Mba Alay)	Rp 350.000	Rp -	Rp 490.200
20	02/10/2021	Tanda cinta pelatih	Rp -	Rp 75.000	Rp 415.200
21	15/10/2021	Biaya pendaftaran anak baru-adilah	Rp 50.000	Rp -	Rp 465.200
22	21/10/2021	Beli double tape	Rp -	Rp 25.700	Rp 439.500
23	04/11/2021	Uang Pendaftaran Anak Baru-sifa	Rp 50.000	Rp -	Rp 489.500
24	05/11/2021	Uang Kolat (dari Mba Alay)	Rp 250.000	Rp -	Rp 739.500
25		Tumpeng	Rp -	Rp 300.000	Rp 439.500
26		Ongkos ambil tumpeng	Rp -	Rp 95.000	Rp 344.500
27		Snack	Rp -	Rp 23.000	Rp 321.500
28		Jas Hujan (raka + sifa)	Rp -	Rp 30.000	Rp 291.500
29		Bensin (raka anter sifa)	Rp -	Rp 20.000	Rp 271.500
30	07/11/2021	Uang Kas ke Cabang (Nov-Des)	Rp -	Rp 100.000	Rp 171.500
31	16/11/2021	Uang kas 16 Nov	Rp 40.000	Rp -	Rp 211.500
32	18/11/2021	Stella refill	Rp -	Rp 30.200	Rp 181.300
33	19/11/2021	Uang kas 19 Nov	Rp 35.000	Rp -	Rp 216.300
34	21/11/2021	Beli aqua botol 4	Rp -	Rp 12.000	Rp 204.300
35	23/11/2021	Uang kas 23 nov	Rp 30.000	Rp -	Rp 234.300
36	26/11/2021	Uang kas 26 Nov	Rp 20.000	Rp -	Rp 254.300
37	30/11/2021	Uang kas 30 Nov	Rp 5.000	Rp -	Rp 259.300
38	03/12/2021	Uang kas 3 Des	Rp 30.000	Rp -	Rp 289.300
39	04/12/2021	Beli minum 3 botol	Rp -	Rp 10.000	Rp 279.300
40	05/12/2021	Uang kolat dari mba alay	Rp 100.000	Rp -	Rp 379.300
41	05/12/2021	Makan bareng	Rp -	Rp 150.000	Rp 229.300
42	05/12/2021	Isi Galon	Rp -	Rp 10.000	Rp 219.300

43	07/12/2021	Uang pendaftaran anak baru-irvan	Rp 50.000	Rp -	Rp 269.300
44	07/12/2021	Uang kas 7 Des	Rp 25.000	Rp -	Rp 294.300
45	09/12/2021	Keset	Rp -	Rp 6.750	Rp 287.550
46	09/12/2021	Tisu	Rp -	Rp 7.150	Rp 280.400
47	10/12/2021	Uang kas 10 Des	Rp 35.000	Rp -	Rp 315.400
48	11/12/2021	Beli Parcel Buah	Rp -	Rp 112.500	Rp 202.900
49	14/12/2021	Uang kas 14 Des	Rp 25.000	Rp -	Rp 227.900
50	17/12/2021	Uang kas 17 Des	Rp 20.000	Rp -	Rp 247.900
51	19/12/2021	Uang kas hari minggu	Rp 20.000	Rp -	Rp 267.900
52		Makan pelatih	Rp -	Rp 42.000	Rp 225.900
53	21/12/2021	Uang kas 21 Des	Rp 15.000	Rp -	Rp 240.900
54	21/12/2021	Isi ulang galon	Rp -	Rp 10.000	Rp 230.900
55		Beli map & print kontrak	Rp -	Rp 15.000	Rp 215.900
56	24/12/2021	Uang kas 24 Des	Rp 20.000	Rp -	Rp 235.900
57		Beli baterai stopwatch	Rp -	Rp 40.000	Rp 195.900
58	27/12/2021	Uang kas 27 Des	Rp 10.000	Rp -	Rp 205.900
59	04/01/2022	Uang kas 7 Januari	Rp 10.000	Rp -	Rp 215.900
60		Beli air minum 4 botol	Rp -	Rp 12.000	Rp 203.900
61	08/01/2022	Uang kolat dari mba alay	Rp 470.000	Rp -	Rp 673.900
62	09/01/2022	Uang kas 9 Januari	Rp 35.000	Rp -	Rp 708.900
63		Beli gorengan	Rp -	Rp 10.000	Rp 698.900
64	16/01/2022	Uang kas 16 jan	Rp 25.000	Rp -	Rp 723.900
65	18/01/2022	Tambahan PT2 mba euis	Rp -	Rp 40.000	Rp 683.900
66	21/01/2022	Uang kas 21 jan	Rp 10.000	Rp -	Rp 693.900

67		Isi galon	Rp -	Rp 5.000	Rp 688.900
68		Beli air minum pelatih	Rp -	Rp 6.000	Rp 682.900
69	23/01/2022	Uang kas 23 jan	Rp 20.000	Rp -	Rp 702.900
70		Isi galon	Rp -	Rp 10.000	Rp 692.900
71	25/01/2022	Uang Kas 25 Jan	Rp 10.000	Rp -	Rp 702.900
72	28/01/2022	Uang kas 28 Jan	Rp 10.000	Rp -	Rp 712.900
73	29/01/2022	Beli air minum pelatih	Rp -	Rp 6.000	Rp 706.900
74	30/01/2022	Uang kas 30 jan	Rp 10.000	Rp -	Rp 716.900
75	01/02/2022	Uang kas 1 Feb	Rp 10.000	Rp -	Rp 726.900
76	03/02/2022	Uang Pendaftaran Anak Baru-rahman	Rp 50.000	Rp -	Rp 776.900
77	04/02/2022	Uang Kas 4 Feb	Rp 10.000	Rp -	Rp 786.900
78	06/02/2022	Uang kas 6 Feb	Rp 10.000	Rp -	Rp 796.900
79	08/02/2022	Uang kas 8 Feb	Rp 10.000	Rp -	Rp 806.900
80	11/02/2022	Uang kas 11 Feb	Rp 20.000	Rp -	Rp 826.900
81		Biaya lain2	Rp -	Rp 155.000	Rp 671.900
82		Beli bahan buket	Rp -	Rp 167.100	Rp 504.800
83		Beli map, laminating, jilid	Rp -	Rp 9.000	Rp 495.800
84	15/02/2022	Uang kas 15 Feb	Rp 10.000	Rp -	Rp 505.800
85	17/02/2022	Air minum pelatih dibeli mba sarah	Rp 3.000	Rp -	Rp 508.800
86		Beli air minum pelatih 4	Rp -	Rp 9.700	Rp 499.100
87	22/02/2022	Air minum pelatih dibeli nisa	Rp 3.000	Rp -	Rp 502.100
88		Beli map dokumen & map surat	Rp -	Rp 44.000	Rp 458.100
89	24/02/2022	Beli makanan buat acara kumpul	Rp -	Rp 48.000	Rp 410.100
90		Tanda cinta pelatih	Rp -	Rp 250.000	Rp 160.100

91	25/02/2022	Uang Kas 25 feb	Rp 10.000	Rp -	Rp 170.100
92	26/02/2022	Uang kas 27 feb	Rp 10.000	Rp -	Rp 180.100
93	01/03/2022	Pemasukan dari rektorat	Rp 12.990.000	Rp -	Rp 13.170.100
94		Uang kas 1 maret	Rp 10.000	Rp -	Rp 13.180.100
95	03/03/2022	Uang kas 3 maret	Rp 15.000	Rp -	Rp 13.195.100
96	08/03/2022	Uang kas 8 maret	Rp 10.000	Rp -	Rp 13.205.100
97	09/03/2022	Peralatan sekret	Rp -	Rp 601.200	Rp 12.603.900
98		Perlengkapan sekret	Rp -	Rp 63.700	Rp 12.540.200
99	11/03/2022	Uang Kas 11 maret	Rp 10.000	Rp -	Rp 12.550.200
100	12/03/2022	Beli kipas	Rp -	Rp 445.500	Rp 12.104.700
101		isi ulang galon	Rp -	Rp 10.000	Rp 12.094.700
102		Beli double tip + cutter	Rp -	Rp 7.000	Rp 12.087.700
103	18/03/2022	Uang kas 18 maret	Rp 25.000	Rp -	Rp 12.112.700
104		Uang pendaftaran anak baru-diki	Rp 50.000	Rp -	Rp 12.162.700
105		Beli hordeng	Rp -	Rp 150.000	Rp 12.012.700
106	27/05/2022	Uang Kas	Rp 10.000	Rp -	Rp 12.022.700
107		Air minum pelatih dibeli mba sarah	Rp 3.000	Rp -	Rp 12.025.700
108	28/05/2022	Uang Duka	Rp -	Rp 150.000	Rp 11.875.700
109	06/06/2022	Kado	Rp -	Rp 323.000	Rp 11.552.700
110	16/06/2022	Kertas kado + double tip	Rp -	Rp 29.400	Rp 11.523.300
111	17/06/2022	Gaji Mas Feri + bonus	Rp -	Rp 200.000	Rp 11.323.300
112	09/07/2022	Beli kue buat ke mas Dhika	Rp -	Rp 55.000	Rp 11.268.300
113	12/08/2022	Uang Kas 12 agustus	Rp 5.000	Rp -	Rp 11.273.300
114	13/08/2022	Air Minum pelatih dibeli nisa	Rp 3.000	Rp -	Rp 11.276.300

115	14/08/2022	Uang Kas 14 agustus	Rp 15.000	Rp -	Rp 11.291.300
116		Air Minum pelatih dibeli nisa	Rp 3.000	Rp -	Rp 11.294.300
117		Beli baju seragam MP 5 stel	Rp -	Rp 641.000	Rp 10.653.300
118	19/08/2022	Beli celana MP 2	Rp -	Rp 130.000	Rp 10.523.300
119		Uang Kas 19 agustus	Rp 10.000	Rp -	Rp 10.533.300
120	21/08/2022	Uang kas 21 agustus	Rp 5.000	Rp -	Rp 10.538.300
121	26/08/2022	Uang kas 26 agustus	Rp 5.000	Rp -	Rp 10.543.300
122	27/08/2022	Gelas plastik	Rp -	Rp 10.000	Rp 10.533.300
123		Air minum pelatih 1 dus	Rp -	Rp 43.500	Rp 10.489.800
124		Lapis Bogor untuk Pak Hari	Rp -	Rp 37.000	Rp 10.452.800
125	28/08/2022	Uang kas 28 agustus	Rp 5.000	Rp -	Rp 10.457.800
126	30/08/2022	Kue + tas	Rp -	Rp 69.500	Rp 10.388.300
127		Air minum pelatih dibeli nisa	Rp 3.000	Rp -	Rp 10.391.300
128		Air minum pelatih dibeli fitri	Rp 3.000	Rp -	Rp 10.394.300
129	31/08/2022	Buket wisuda	Rp -	Rp 110.000	Rp 10.284.300
130	01/09/2022	Transport yang latihan (2 org)	Rp -	Rp 40.000	Rp 10.244.300
131	02/09/2022	Transport yang latihan (4 org)	Rp -	Rp 80.000	Rp 10.164.300
132	03/09/2022	Beli hebel 7 cm 15 pcs	Rp -	Rp 90.000	Rp 10.074.300
133		Beli hebel 10 cm 5 pcs	Rp -	Rp 45.000	Rp 10.029.300
134		Ongkos nyewa angkot	Rp -	Rp 40.000	Rp 9.989.300
135		Transport yang latihan (6 org)	Rp -	Rp 120.000	Rp 9.869.300
136	04/09/2022	Beli hebel 7 cm 30 pcs	Rp -	Rp 180.000	Rp 9.689.300
137		ongkos antar hebel	Rp -	Rp 15.000	Rp 9.674.300
138		Transport yang latihan (5 org)	Rp -	Rp 100.000	Rp 9.574.300

139	05/09/2022	Transport yang latihan (3 org)	Rp -	Rp 60.000	Rp 9.514.300
140	06/09/2022	Transport yang latihan (4 org)	Rp -	Rp 200.000	Rp 9.314.300
141		Biaya lain-lain	Rp -	Rp 1.000.000	Rp 8.314.300
142	07/09/2022	Beli kue untuk pak hari & mba andi	Rp -	Rp 73.000	Rp 8.241.300
143		Pesenin gojek pelatih	Rp -	Rp 56.000	Rp 8.185.300
144		Transport yang latihan (2 org)	Rp -	Rp 100.000	Rp 8.085.300
145		Air minum pelatih dibeli nisa 5	Rp 15.000	Rp -	Rp 8.100.300
146		Print jilid fotocopy	Rp -	Rp 23.000	Rp 8.077.300
147	08/09/2022	Cetak banner, x-banner, pamflet	Rp -	Rp 352.000	Rp 7.725.300
148		pesenin gojek pelatih	Rp -	Rp 36.000	Rp 7.689.300
149		Beli minum + martabak	Rp -	Rp 129.000	Rp 7.560.300
150		Transport yang latihan (9 org)	Rp -	Rp 450.000	Rp 7.110.300
151	09/09/2022	Beli air minum pelatih 1 dus	Rp -	Rp 43.500	Rp 7.066.800
152		pesenin gojek pelatih	Rp -	Rp 58.000	Rp 7.008.800
153		beli dragon	Rp -	Rp 475.000	Rp 6.533.800
154		ongkir beli dragon	Rp -	Rp 25.000	Rp 6.508.800
155		Transport yang latihan (5 org)	Rp -	Rp 250.000	Rp 6.258.800
156	10/09/2022	Transport yang latihan (7 org)	Rp -	Rp 350.000	Rp 5.908.800
157	11/09/2022	Beli snack	Rp -	Rp 50.000	Rp 5.858.800
158		Transport yang latihan (5 org)	Rp -	Rp 250.000	Rp 5.608.800
159	12/09/2022	Beli snack	Rp -	Rp 51.000	Rp 5.557.800
160		Beli hebel 50 pcs 7 cm	Rp -	Rp 325.000	Rp 5.232.800
161		Ongkos kirim + parkir	Rp -	Rp 12.000	Rp 5.220.800
162		Transport yang latihan (9 org)	Rp -	Rp 450.000	Rp 4.770.800

163	13/09/2022	Print & fc, atk	Rp -	Rp 68.500	Rp 4.702.300
164		snack	Rp -	Rp 41.000	Rp 4.661.300
165		Transport yang latihan (10 org)	Rp -	Rp 500.000	Rp 4.161.300
166	14/09/2022	Cetak pamflet, poster, x-banner	Rp -	Rp 718.500	Rp 3.442.800
167		snack	Rp -	Rp 17.000	Rp 3.425.800
168		beli hebel 45 pcs	Rp -	Rp 268.000	Rp 3.157.800
169		beli tali rapia	Rp -	Rp 4.000	Rp 3.153.800
170		beli air minum gelas	Rp -	Rp 25.000	Rp 3.128.800
171		transport yang latihan (12 org)	Rp -	Rp 600.000	Rp 2.528.800
172	15/09/2022	beli air minum gelas 1 dus	Rp -	Rp 30.000	Rp 2.498.800
173		Beli sarapan 10	Rp -	Rp 50.000	Rp 2.448.800
174		Tanda cinta pelatih	Rp -	Rp 1.050.000	Rp 1.398.800
175		uang transport (13 org)	Rp -	Rp 650.000	Rp 748.800
176	16/09/2022	penemuan uang kaget	Rp 15.600	Rp -	Rp 764.400
177	21/09/2022	cleo 1 pack	Rp -	Rp 27.000	Rp 737.400
178	22/09/2022	Beli baju + bet merpati putih - mas rahman	Rp 65.000	Rp -	Rp 802.400
179		Pendaftaran anak baru-megha	Rp 50.000	Rp -	Rp 852.400
180	23/09/2022	Pendaftaran anak baru-arya	Rp 50.000	Rp -	Rp 902.400
181		beli materai	Rp -	Rp 12.000	Rp 890.400
182	29/09/2022	Pemasukan dari rektorat	Rp 2.000.000	Rp -	Rp 2.890.400
183	01/10/2022	air minum pelatih	Rp -	Rp 20.000	Rp 2.870.400
184		uang pendaftaran anak baru-fikri	Rp 50.000	Rp -	Rp 2.920.400
185		uang kas 1 okt	Rp 15.000	Rp -	Rp 2.935.400
186	03/10/2022	Uang kas 4 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 2.940.400
187	06/10/2022	Uang kas 6 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 2.945.400

188		Celana mp dibeli mas dhika	Rp 65.000	Rp -	Rp 3.010.400
189		Uang pendaftaran anak baru-alfisa	Rp 50.000	Rp -	Rp 3.060.400
190		Uang pendaftaran anak baru-salma	Rp 50.000	Rp -	Rp 3.110.400
191		Tanda cinta pelatih	Rp -	Rp 420.000	Rp 2.690.400
192	08/10/2022	Uang kas 8 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 2.695.400
193		Air mineral pelatih	Rp -	Rp 5.000	Rp 2.690.400
194		Tanda cinta pelatih	Rp -	Rp 240.000	Rp 2.450.400
195	11/10/2022	Air minum pelatih	Rp -	Rp 8.000	Rp 2.442.400
196		Uang pendaftaran anak baru-anggita	Rp 50.000	Rp -	Rp 2.492.400
197		Uang kas 11 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 2.497.400
198	13/10/2022	Uang kas 13 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 2.502.400
199	15/10/2022	Uang kas 15 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 2.507.400
200	18/10/2022	Beli air minum pelatih 1 dus	Rp -	Rp 43.500	Rp 2.463.900
201		Uang kas 18 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 2.468.900
202	20/10/2022	Pengganti biaya kejuaraan diki	Rp -	Rp 500.000	Rp 1.968.900
203		Uang kas 20 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 1.973.900
204	22/10/2022	Uang kas 22 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 1.978.900
205		Uang pendaftaran anak baru-haura	Rp 50.000	Rp -	Rp 2.028.900
206	24/10/2022	Uang duka	Rp -	Rp 150.000	Rp 1.878.900
207		Print + map	Rp -	Rp 12.000	Rp 1.866.900
208	25/10/2022	Uang kas 25 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 1.871.900
209		Uang pendaftaran anak baru-melia	Rp 50.000	Rp -	Rp 1.921.900
210		Beli buah untuk pak hari	Rp -	Rp 49.000	Rp 1.872.900
211	27/10/2022	Uang kas 27 okt	Rp 5.000	Rp -	Rp 1.877.900
212	28/10/2022	Double tip & lem	Rp -	Rp 7.000	Rp 1.870.900

213	29/10/2022	Uang kas 29 okt	Rp 10.000	Rp -	Rp 1.880.900
214	01/11/2022	Uang kas 1 nov	Rp 5.000	Rp -	Rp 1.885.900
215		Uang pendaftaran anak baru-anwar	Rp 50.000	Rp -	Rp 1.935.900
216		Tanda cinta pelatih- mba sarah	Rp -	Rp 87.000	Rp 1.848.900
217	03/11/2022	Uang kas 3 nov	Rp 10.000	Rp -	Rp 1.858.900
218	05/11/2022	Uang kas 5 nov	Rp 10.000	Rp -	Rp 1.868.900
219		Tanda cinta pelatih	Rp -	Rp 127.000	Rp 1.741.900
220	15/11/2022	Uang kas 15 Nov	Rp -	Rp -	Rp 1.741.900
221	17/11/2022	Uang kas 17 Nov	Rp 10.000	Rp -	Rp 1.751.900
222	19/11/2022	Uang kas 19 Nov	Rp 10.000	Rp -	Rp 1.761.900
223	21/11/2022	Beli air minum pelatih 1 dus	Rp -	Rp 43.500	Rp 1.718.400
224	22/11/2022	Uang kas 22 Nov	Rp 15.000	Rp -	Rp 1.733.400
225	24/11/2022	Uang kas 24 Nov	Rp 20.000	Rp -	Rp 1.753.400
226	29/11/2022	tanda cinta pelatih	Rp -	Rp 123.000	Rp 1.630.400
227	01/12/2022	Uang kas 1 des	Rp 10.000	Rp -	Rp 1.640.400
228		Air minum pelatih dibeli fikri	Rp 3.000	Rp -	Rp 1.643.400
229		Tanda cinta pelatih	Rp -	Rp 255.000	Rp 1.388.400
230		Baju satu set dibeli nisa	Rp 125.000	Rp -	Rp 1.513.400
231		Celana dibeli nisa	Rp 65.000	Rp -	Rp 1.578.400
232	03/12/2022	Uang kas 3 des	Rp 20.000		Rp 1.598.400
233		Tanda cinta pelatih-mas feri		Rp 105.000	Rp 1.493.400
234	06/12/2022	Uang kas 6 des	Rp 10.000		Rp 1.503.400
235		Air minum pelatih 1 dus		Rp 43.500	Rp 1.459.900
236		Air minum botol kecil 1 dus		Rp 37.500	Rp 1.422.400

237		Tanda cinta pelatih-mba sarah		Rp 64.000	Rp 1.358.400
238	07/12/2022	Timbangan		Rp 72.800	Rp 1.285.600
239		Stopwatch		Rp 29.300	Rp 1.256.300
240	08/12/2022	Uang kas 8 des	Rp 15.000		Rp 1.271.300
241		snack untuk kolat		Rp 40.000	Rp 1.231.300
242	10/12/2022	Beli palu sidang		Rp 48.000	Rp 1.183.300
243		Uang kolat ke bendahara muslat		Rp 50.000	Rp 1.133.300
244		Uang kas 10 des	Rp 20.000		Rp 1.153.300
245	13/12/2022	Uang kas 13 des	Rp 15.000		Rp 1.168.300
246		Uang pendaftaran anak baru-farhan	Rp 50.000		Rp 1.218.300
247		Uang kolat ke bendahara muslat		Rp 250.000	Rp 968.300
248		Beli peluit (3 pcs)		Rp 15.000	Rp 953.300
249	14/12/2022	Print proposal muslat +surat2		Rp 19.000	Rp 934.300
250	15/12/2022	Uang kas 15 Des	Rp 5.000		Rp 939.300
251	17/12/2022	Uang kas 17 des	Rp 15.000		Rp 954.300
252		Pulpen custom		Rp 152.000	Rp 802.300
253	18/12/2022	Gantungan kunci akrilik		Rp 148.500	Rp 653.800
254	20/12/2022	Uang Kas 20 des	Rp 15.000		Rp 668.800
255	22/12/2022	Cetak banner		Rp 39.000	Rp 629.800
Balancing			Rp 23.839.600	Rp 23.209.800	Rp 629.800

DATA ANGGOTA UKM MERATI PUTIH
UNIVERSITAS PAKUAN

No.	Nama	Alamat	Tempat Tanggal Lahir	Nomer Handphone	Tingkatan	Tahun masuk
1.	Ilham Fadjri	Jl. Gunung Batu Loji, Gang Masjid II	Bogor, 23 Oktober 1985	081289739792	Kombinasi I	2008
2	M.Salman Alfarisi	Babakan Sempur, Sukaraja Sukabumi	Sukabumi, 28 Februari 1988	0856220405	Kombinasi I	2009
3	Jerry Aditya	Kp.Babakan	Bogor, 19 Januari	08985202543	Balik I	2009
4	M.Gandang Taqorub	Kp. Neglasari No.13 Kel.Cipaku	Bogor, 3 Mei 1989	089670739307	Balik II	2010
5	M. Indra Kusuma	Jl. Pangkalan Raya Rt 01/02 No.50	Bogor, 7 September 1993	089696878706	Balik II	2010
6	Dzikril Firdaus	Jl. Gunung Batu Loji, Gang Masjid II	Bogor, 28 April 1992	082211193173	Balik II	2010
7	Iftani Jayanti	Jl.13 Sambiloto Raya No.1149 Komplek DEPTAN, Citayam, Kab.Bogor	Jakarta, 6 Desember 1992	089635615884	Balik I	2010
8	Desi Astrianingsih	Jl. Cikopo Selatan, Kp.	Jakarta, 16 Juni 1991	081219357207	Balik I	2010

		Ledeng , Desa Sukaresmi, Kec.Megamendung, Kab.Bogor				
9	Nursamsi Rajab	Kp. Balakang Jagal, RT02/08 Desa Sindangjaya Kec. Cipanas Kab.Cianjur	Cianjur, 5 Januari 1992	085959695671	Balik I	2010
10	Hersiantika D Cahyani	Kp. Palasari, RT06/03 Kel. Tanjungsari, Kec.Cijeruk	Jakarta, 27 November 1990	08581089098	Balik I	2010
11	Aji Ridwan Alhabsy	Kp. Bojongkoneng RT05/02,Desacih erangpondok, Kec. Caringinkab.Bogor	Bogor, 3 Januari 1994	081211119413	Kombinasi I	2010
12	Yuniar Hidayanti S	Kp.Sukajaya, RT02/01 Desapagelaran, Ciomas, Bogor	Bogor, 13 Juni 1992	081513440498	Balik II	2011
13	Rudi Irawan	Babakan Fakultas, Bogor Timur	Kota Besar,19 Desember 1992	085365388339	Balik II	2011
14	Arif Mardiyanto	Perum Griya Pratamas Blok B1	Jakarta, 1 April 1994	085695217745	Balik II	2012

		No.12 RT03/07, Kel.Cikaranggan, Kec.Setu, Kab.Bekasi				
15	Deni Suryadi	Bukit Tiara, Blok 61 No.14 Cikupa, Tangerang, Banten	Bogor, 26 Juni 1994	08551607171	Balik II	2012
16	M. Rizky Taufiq	No.44 RT03/15 Kel.Cilangkapkec .Tapos, Kota Depok	Subang, 01 September 1994	085718731594	Balik II	2012
17	Ahmad Galih Priantama	Perum RSCM Blok C2 No 1 RT04/09 Cilebut Bogor	Jakarta,16 Oktober 1994	08972257778	Balik II	2012
18	Al Aslami Dzar Al Gifahri	Babakan Fakultas RT01/04 Tegalega, Bogor Timur	Banyuwang i, 5 Februari 1994	085740418940	Balik I	2012
19	Yanuar Hadi Saputra			087872309095		2012
20	Ema Amalia Zulfi	Kp.Cibungbulang RT05/08 Desatelukpinang, Ciawi, Bogor	Bogor, 5 Juli 1992	08569168605	Balik I	2012
21	Nuranati	Lingkungan Kayu Manis RT04/04	Bogor,4 Desember	087873098980	Balik I	2012

		Kel.Cirimekar Cibinong	1994			
22	Paramudhika Swhardinata	Jl.Cipaku Skip No.7 RT04/06	Bogor, 12 Desember 1995	-	Balik II	2013
23	Siti Barkah Rahayu	Kp. Tgl.Malaka Desasukajadi RT01/03 Cariu Bogor	Bogor, 23 November 1994	-	Balik I	2013
24	Riska Alawiyah	Jl. Cikopo Selatan Kp.Sukaburis Desagadog RT03/06 Kec. Megamendung Bogor	Bogor, 13 Januari 1994	-	Balik I	2013
25	Annisa Dinda Apriansyah	Kp. Cimeteng RT35/09 Desapadaasihkec. Cisaat, Kab.Sukabumi	Sukabumi, 22 April 1995	-	Balik I	2013
26	Yuli Alfianti	Kp. Cikorek RT02/03 Desa. Citopik Tengah Kec. Cibeber.43 Kab. Lebakbanten	Lebak,16 Juli 1993	-	Dasar 1	2013
27	Jeihan Abrina Fitriani	Kp.Kramat RT06/01 Tanah Baru	Pontianak, 5 Oktober 1995	-	Dasar II	2013
28	Nico Heri Pramana	Jl. Gg Baru Bojong Gede	Tanggerang , 10	-	Balik I	2013

		Waringin Jaya RT01/01	November 1994			
29	Annisa Safitri	Kp. Parakansagu Pamijahan Bogor	Bogor, 5 Juli 1996	-	Balik I	2014
30	Siti Hardiyanti	Asrama Pusdikzi Blok II No.18 Bogor	Bogor, 10 Oktober 1996	-	Dasar II	2014
31	Winda Ismayanti	BTN Ciparigi Blok C/18 RT 01/07 Kota Bogor	Bogor, 2 Agustus 1996	-	Balik I	2014
32	Nur Endra Prasetyo	Jl. ATS Desabantar Jaya Kec. Rancabungur Kab. Bogor	Bogor, 26 April 1996	-	Dasar I	2014
33	Rini Irawati	Kp. Sawah Indah RT03/09 Bojonggede	Tebo, 11 Desember 1996	-	Dasar 1	2014
34	Restu Anggraeni	Jl. Maijen HE Sukma KM 11 Kp. Babakan RT02/03 Cimandehilir	Tangerang , 20 Juni 1995		Balik I	2015
35	M. Tegar Hadiyanto	Kp. Loji RT05/01 Desa Cileungsi, Ciawi Bogor	Pontianak, 12 Agustus 1998	08979904144	Balik I	2016
36	Peri Hanafi	Kp.Karang Tengah Kec. Babakan Madang	Bogor, 27 Juni 1994	0895320139152	Balik I	2016

		Kab.Bogor				
37	Nurrahman	Pondok Bambu Kuning Blok G	Medan, 25 November 1997	082110859004	Dasar II	2016
38	Ranu Tri Laksono	-	-	085708888589	Balik I	2016
39	Faziarti Fadhillah Asyani	Perum Mulia Asri No.19 RT05/01 Desa Pasir Jambu Kec. Sukaraja	Bogor, 26 Juli 1997	085811175492	Balik I	2016
40	Yayu Meida Putri Restianti	Jampang Kulon Surade, Sukabumi	Sukabumi, 20 Mei 1997	08159193313	Dasar II	2016
41	Andi Haeranny Lestari Husain	Jl.Kreteg No. 41 Kel. Padasuka Kec.Ciomas	Bogor, 30 Juli 1998	089686279104	Dasar II	2017
42	Aulia Nuroktafaedi	Gg. Baitusallam RT03/07 Kp. Sawah Cilendek Barat Bogor Barat	Bogor, 30 Oktober 1999	089503422744	Dasar II	2017
43	Rizal Masadiansyah	Kp.Pasir Angin Gadog RT03/01 No.48 Desa Pasir Angin Kec.Megamendung	Jakarta, 20 Februari 1997	083811942027	Dasar II	2017
45	Nuralansyia Rohmantika	Perum Griya Merselina RT02/01 Sukagalih Jonggol	Magelang, 15 Agustus 1999	083819447736	Dasar II	2017

46	Setiyani Puji Arini	Jl. Kranji Timur RT03/09 Ciriung Cibinong	Pekalongan, 07 September 1996	085691980905	Dasar II	2017
47	Euis Pertiwi	Kp.Buniaga RT03/01 Kec.Tamansari Kab.Bogor	Bogor, 22 Januari 1999	085883638901	Dasar II	2017
48	Sarah Tri Nurani	Jln. Didi Perwira Kusumah Kp.Joglo Cianjur	Cianjur, 24 November 1997	085793909957	Dasar II	2017
49	Nindye Ayu Silpiyani	Gandoang Rt 02/03 Cileungsi Kab.Bogor	Cirebon, 26 Agustus 1999	083811895712	Dasar I	2017
50	M. Jibran Saepul Hakim	Kp.Citepus Tengah Rt 01/02 Palabuhan Ratu	Sukabumi, 20 Juni 1997	085872002505	Dasar I	2018
51	Abror Rahmad	Curung RT 07/18 Pakansari Bogor Barat	Krui Pesisir Barat, 29 April 1997	082124042908	Dasar II	2018
52	Ade Fauzi		Bogor, 28 Desember 2000	08561836206	Dasar I	2018
53	M. Sakti Albar	Jl. Cempedak 3 Blok C12 Rt 06/12 Tmn Pagelara Ciomas	Bogor, 23 Mei 2000	085959159331	Dasar I	2018
54	Andri Budiharto	Kp.Arin 05 Sukawangi, Suka Makmur	Cianjur, 5 Mei 1999	085797995631	Dasar I	2018

		Kab.Bogor				
55	Muhammad Firaz	Kp.Cisaat, Sukabumi	Sukabumi, 11 Juni 2000	085659584610	Dasar II	2018
56	Fitri Casmita Hasan	Kp.Kalibata Rt 03/11 Bantarjati Bogor Utara	Bogor, 19 Desember 2000	081314155165	Dasar II	2018
57	Anisa Rakhmawati	Jl.Ciheuleut Pakuan Rt 04/09	Bogor, 15 Maret 2001	081295668148	Dasar II	2018
58	Sutra Manalu	Jl. Ciheuleut Pakuan Rt 04/09	Labuhole, 23 September 2000	081572216631	Dasar I	2018
59	Syafa Sayidah F.A.H	Jl. Camat Karang Rt 05/07 No.6 Citayam, Bojonggede	Bogor, 5 April 2000	0895331903932	Dasar I	2018
60	Harry Bagus Pratama	Pabuaran Cilendektimur RT/RW 005/007	Bogor, 24 Januari 2001	085217864032	Calon Anggota	2019
61	Rayna Tri Yuliana Permatasari	Kp. Mandalasari RT/RW 03/005 No.45	Bogor. 31 Juli 1997	089637416321	Calon Anggota	2019
62	Moh Septi Diana	Kp. Cilimus RT04/01 Ds. Tanisi, Warungkiara, Sukabumi	Sukabumi, 11 Oktober 1999	085793294533	Calon Anggota	2019

63	Haura Farah Fadhilah	Perumahan Kartika Blok B No. 18 RT01/02, Margajaya	Bogor. 26 Juni 2001	085776000833	Calon Anggota	2019
64	Novianty Sahara	Kp. Caringin Jangkung 2 No 7A RT01/09, Ciampea Lidik, Bogor	Jakarta, 23 November 2000	085781995583	Calon Anggota	2019
65	Maulana Nu Graha	Perum Telaga Citra Blok VII C 14/21 Cikarang Barat, Bekasi	Bekasi, 06 Juni 2001	0813869176	Calon Anggota	2019
66	Feri Irawan	Kp. Pasirrandu	Sukabumi, 15 Oktober 2000	085871813197	Calon Anggota	2019
67	Eka Yuga Suprpta Imam	Dusuns Adang Ds.Cibeusi RT002/009 Jatinangor, Sumedang	Bandung, 11 Februari 2001	085724375165	Calon Anggota	2019
68	Hafiz Ustman Sinaga	Jl.Nagrak Kp.Nagrak Ds.Pabuaran Sukabumi	Sukabumi, 02 November 2001	085759230532	Calon Anggota	2019
69	Nabila Faradilla	Jl.Panaragan Kidul RT04/05 Bogor Tengah	Depok, 27 September 2000	08987064873	Calon Anggota	2019
70	Annisa Fadilah Pertiwi	Kp. Lio Lebak RT003/02 No.48	Bogor, 28 Juli 2001	08968080453	Calon Anggota	2019

		Kedung Waringin Bojonggede Bogor				
71	Fathan Hadyanto	Perum Bojongdepok Baru 2 Blok AV No.11 08/13	Jakarta, 13 Februari	087783044204	Calon Anggota	2019
72	Tri Handoko	Kp.Bogor Baru Blok D8/16	Purworejo, 25 November	082137347473	Calon Anggota	2019
73	Raka Pramudiya Ramadani	Perumahan Indoggren Blok J2 Rt/Rw 08/04 Desa.Gn Sari Citeureup Bogor Jawa Barat	Bogor, 16 Juni 2001	0895348188541	Calon Anggota	2020
74	Bimo Febrianto Wibowo	Kp. Nyalindung RT 04/04	Sukabumi, 16 Februari 2001	081319704496	Calon anggota	2020
75	Dendy Fahrizal	Kp.Tunggilis 02/07 Des.Situsari Kec.Cileungsi Kab. Bogor	Bogor, 26 Agustus 2001	081212536090	Calon anggota	2020
76	Suci Indah Nur Fitriani	Jl.Kopeng, Gg.Wargie Rt3/Rw2,	Sukabumi, 11 Desember 2001	081573794920	Calon anggota	2020

		Kelurahan Karamat, Kecamatan Gunung Puyuh, Kota Sukabumi				
77	Muhammad Fadhil Alfarisyad Siddiq	Kp. Cimambutan Rt 001/010, Cibeureum, Cisarua	Bogor, 29 Desember 2001	081388934711	Calon Anggota	2020
78	Teguh Taufiqurrohman	Kp. Girang Ciawi RT 003/RW 004	Jakarta, 10 Oktober 1998	081908129553	Calon Anggota	2020
79	Diemas Asfaisya	Pesona 2 Cilebut Blok JB1 NO 3 RT06/15	Jakarta , 28 Agustus 2001	081281139056	Calon Anggota	2020
80	M.Farhan Lubis	Perum Bojong Depok Baru 1 (Gaperi 1) Rt 01/08 Blok EK Nota Kec.Bojong Gede Kab.Bogor Des/Kec Kedung	Bogor , 11 April 2002	08561276119	Calom Anggota	2020

		Waringin				
81	Anel Sulistin	Jl. Kenanga Permail No 45	Bogor, 06 Juli 2002	085717823421	Calon Anggota	2020
82	Muhamad Fikri Dimas Eka	Jl. Pakuan No 56	Bogor , 07 April 2002	085774467905	Calon Anggota	2021
83	Irvan Dwi Febrian	Kampung Sawah Rt04/07 Kelurahan Tanah Baru Kecamatan Bogor Utara Kota Bogor	24 Februari 2000	085608191315	Calon Anggota	2021
84	Sifa Fauziah	Kp.Kedeprt02/18 des.Tlajungudik Kec.Gnputrikab.B ogor	Bogor, 18Agustus2 001	085695387915	Calon Anggota	2021
85	Bambang Irawan Fiki	-	Bogor, 20 Februari 2001	085267527717	Calon Anggota	2021
86	Muhammad Kurnia Ramadhani	Jl. Purbasari 6 Rt 01/03 Kel.Gunung Batu Kec. Bogor Barat Kota Bogor	Kuningan, 29 November 2001	08979672939	Calon Anggota	2021
87	Alfa Reza	-	Jakarta, 24	0821 7188 7533	Calon	2021

	Rosyadi Lubis		Mei 1992		Anggota	
88	Nidhar Irham Muharram	Jl.Kopeng, Gg.Wargie Rt3/Rw4, Kelurahan Karamat, Kecamatan Gunung Puyuh, Kota Sukabumi	Sukabumi , 29 Juli 2001	082119721190	Calon Anggota	2001
89	Adilah Nur Kamila	-	30 Mei 2001	088213744786	Calon Anggota	2021
90	Diki Rizkiono	Perum bir.blok A39 No 20 Rt 08/03 tajurhalang	26 mei 2002	083806117147	Balik I	2021
91	Salma Vaujia	Kp Pasir Kuda Rt 04/03 Desa Cimanggu Kec Palabuanratu Kab .Sukabumi	14 Desember 2002	081563950382	Calon Anggota	2021
92	Rahman Ade Permana	Kost rahayu Jl. Perumahan bogor	03 oktober 2002	082125741358	Balik II	2021
93	Candra Hadi Saputra	Jl. Batutulis Gang	22 Juni 2004	084022009	Calon Anggota	2022

		Jaya Tunggal No.67 RT01/03				
94	Anwar Ibrahim	Gunung Batu Kaum Bogor	31 Januari 2004	081290487631	Calon Anggota	2022
95	Melia Fauziah	Ciheuleut Jl. Pakuan Rt 05/08 No 49 Kelurahan Baranang Siang Kecamatan Bogor Timur	20 Mei 2004	081585936828	Calon Anggota	2022
96	Haura Mahsa Sahba	Ciheuleut Jl. Pakuan Rt 05/08 No 49 Kelurahan Baranang Siang Kecamatan Bogor Timur	24 Desember 2003	087787211626	Calon Anggota	2022
97	Anggita Arintania Cahya	Kost Pondok Jagung 100,Ciheuleut Baranangsiang, Bogor Timur Kota Bogor	20 Juli 2003	085710361449	Balik I	2022
98	Muhammad Fikri	Kp. Cihideng	31 Januari	0857734467905	Calon	2022

	Dimas Eka Putra	Desa Purwasari Kec. Darmaga	2003		Anggota	
99	Alfisa valerina adite	Perumahan gunung putri permai III Blok E6 No 16	15 juni 2004	0812976292	Calon Anggota	2022
100	Mega Ayu Lestari	Jl. Raya Karadenan, Kampung Kaum Pondok, Sirojul Falat Rt 03/09	16 Maret 1999	085716844385	Calon Anggota	2022
101	Arya Sandika	Kp.cijujung tengah kecamatan sukaraja kab bogor	22 April 2004	085693130029	Calon Anggota	2022
102	Rizq Farhan	Alam Tirta Lestari C4/24, Ciomas, Bogor	24 Desember 2003	08811701415	Calon Anggota	2022

Dokumentasi (Foto Kegiatan)

HUT Merpati Putih Kolat Universitas Pakuan



Demo PPBN dan Open Recruitment





Ujian Kenaikan Tingkat (UKT) Merpati Putih



HUT Merpati Putih Cabang Kota Bogor + Latihan Gabungan



Kegiatan Latihan



